

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №2»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «Гимназия №2»

А.П. Моисеев

20 17 г.



**НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА
СТАРОСТАТА МОУ «ГИМНАЗИЯ №2»**

г. Кимры

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА СТАРОСТАТА

1. КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

- 1.1. Конституция Российской Федерации ст. 30 включает в себя право создавать на добровольной основе общественные объединения для достижения общих целей, право вступать в существующие общественные объединения либо воздерживаться от вступления в них, а также право беспрепятственно выходить из общественных объединений. Закон Российской Федерации «Об образовании»
- 1.2. ст. 35 «Управление государственными и муниципальными образовательными учреждениями строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления образовательного учреждения являются совет образовательного учреждения, попечительский совет, общее собрание, педагогический совет и другие формы. Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются уставом образовательного учреждения».
- 1.3. ст. 50 «Права и социальная защита обучающихся, воспитанников» гарантирует школьникам право «на участие в управлении образовательным учреждением, на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений». «Типовое положение об общеобразовательном учреждении» ст. 50 Обучающиеся в общеобразовательном учреждении имеют право: д) на участие в управлении общеобразовательным учреждением в форме, определяемой уставом учреждения.
- 1.4. ст. 68 Управление общеобразовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом общеобразовательного учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления.
- 1.5. Ст. 69 Формами самоуправления общеобразовательного учреждения являются совет общеобразовательного учреждения, попечительский совет, общее собрание, педагогический совет и другие формы.

2. ВЫПИСКА ИЗ КОНВЕНЦИИ О ПРАВАХ РЕБЕНКА

Статья 13. Ребенок имеет право свободно выражать свое мнение; это право включает свободу искать, получать и передавать информацию и идеи любого рода, независимо от границ, в устной, письменной или печатной форме, в форме произведений искусства или с помощью других средств по выбору ребенка. Осуществление этого права может подвергаться некоторым ограничениям, однако этими ограничениями могут быть только те ограничения, которые предусмотрены законом и которые необходимы:

a) для уважения прав и репутации других лиц; или

b) для охраны государственной безопасности или общественного порядка (ordrepUBLIC), или здоровья или нравственности населения.

Статья 29. Государства-участники соглашаются в том, что образование ребенка должно быть направлено на:

a) развитие личности, талантов и умственных и физических способностей ребенка в их самом полном объеме;

b) воспитание уважения к правам человека и основным свободам, а также принципам, провозглашенным в Уставе Организации Объединенных Наций;

c) воспитание уважения к родителям ребенка, его культурной самобытности, языку и ценностям, к национальным ценностям страны, в которой ребенок проживает, страны его происхождения и к цивилизациям, отличным от его собственной;

d) подготовку ребенка к сознательной жизни в свободном обществе в духе понимания, мира, терпимости, равноправия мужчин и женщин и дружбы между всеми народами, этническими, национальными и религиозными группами, а также лицами из числа коренного населения;

e) воспитание уважения к окружающей природе.

Никакая часть настоящей статьи или статьи 28 не толкуется как ограничивающая свободу отдельных лиц и органов создавать учебные заведения и руководить ими при условии постоянного соблюдения принципов, изложенных в пункте 1 настоящей статьи, и выполнения требования о том, чтобы образование, даваемое в таких учебных заведениях, соответствовало минимальным нормам, которые могут быть установлены государством.

3. ВЫПИСКА ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ» В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Статья 35. Управление государственными и муниципальными образовательными учреждениями строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления образовательного учреждения являются совет образовательного учреждения, попечительский совет, общее собрание, педагогический совет и другие формы. Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются уставом образовательного учреждения.

2.1. В части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, порядок формирования органов управления образовательного учреждения и их компетенция определяются уставом образовательного учреждения.

(п. 2.1 введен Федеральным законом от 03.11.2006 N 175-ФЗ)

Статья 43. Гуманистический характер образования с приоритетом таких общечеловеческих ценностей, как жизнь и здоровье человека, свободное развитие личности.

4.ВЫПИСКА ИЗ УСТАВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1.В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение обучающихся к выступлению в общественные объединения, т.ч. политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускаются.

4.2.По инициативе обучающихся в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения.

5. ВЫПИСКА ИЗ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УЧЕНИЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ

5.1. Старостат гимназии.

- ❖ Старостат – совет старост 5-7 классов, являющийся общественным органом гимназии.
- ❖ В своей деятельности Старостат гимназии стремиться к сохранению и развитию лучших традиций гимназии.
- ❖ Руководит Старостатом председатель назначенный директором гимназии.
- ❖ Документация и отчетность Старостата:
 - заседания Старостата протоколируются;
 - план работы Старостата составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы гимназии;
 - в конце учебного года Старостатотчитывается о проделанной работе перед администрацией гимназии.

5.2. Председатель Старостата, комитеты Старостата, пресс-служба.

• Председатель Старостата:

- осуществляет общее руководство Старостатом, представляет его в Совете обучающихся старших классов и других органах ученического самоуправления гимназии;
- организует изучение интересов и потребностей обучающихся; обеспечивает планирование работы Старостата;
- следит за исполнением решений принятых на Старостате;
- обеспечивает открытость и гласность в деятельности Старостата;
- готовит заседания Старостата, созывает и ведет их;
- в своей работе председатель Старостата подотчетен администрации гимназии.

• Комитет культуры:

- ❖ выполняет решения Старостата по культурно-массовому направлению гимназии;
- ❖ вносит и реализует предложения по работе совета по культурно-массовому направлению;
- ❖ занимается проведением всех культурно-массовых общешкольных мероприятий: концертов, вечеров, и т.п.;
- ❖ оказывает консультативную помощь классам в подготовке вечеров, огоньков, выступлений на конкурсах самодеятельности;
- ❖ Организовывает благотворительные акции.

• Комитет спорта:

- ❖ занимается спортивными мероприятиями гимназистов;

- ❖ помогает организовывать спартакиады и олимпиады гимназии;
- ❖ пропагандирует здоровый образ жизни.
- **Комитет труда:**
 - ❖ занимается организацией субботников;
 - ❖ обеспечивает готовность к общешкольным мероприятиям проводимых под руководством Старостата.
- **Пресс-служба Старостата:**
 - ❖ обеспечивает подготовку материала для публикации в средствах массовой информации гимназии.

6. ВЫПИСКА ИЗ ПОЛОЖЕНИЯ О СТАРОСТЕ

6.1. Староста, заместитель старосты, сектора класса

- **Староста класса:**
 - ❖ Староста класса – это ответственное и почетное поручение. Староста является ответственным уполномоченным одноклассников по организации самоуправления в классе и, одновременно с этим, помощником классного руководителя.
 - ❖ Староста класса избирается и переизбирается общим собранием класса из числа обучающихся этого класса. Кандидатура старосты согласовывается с классным руководителем.
 - ❖ Срок полномочий старосты определяется общим собранием класса, *но, как правило, не менее 1 года.*
- **Староста класса имеет право:**
 - ❖ созывать и проводить общие собрания класса;
 - ❖ собирать ученический актив класса для обсуждения проблем и конкретных вопросов жизни и деятельности классного коллектива и (или) участия класса в мероприятиях гимназии;
 - ❖ давать одноклассникам (любому обучающемуся класса) постоянные и временные поручения и добиваться выполнения этих поручений;
 - ❖ требовать от обучающихся своего класса отчетов о выполнении поручений, данных коллективом (общим собранием) класса или лично (старостой);
 - ❖ организовывать класс на участие в мероприятиях гимназии;
 - ❖ оперативно (срочно) принимать решения по хозяйственно-бытовым и организационным вопросам жизнедеятельности класса;
 - ❖ в случае необходимости принимать на себя ответственность и осуществлять оперативное руководство мероприятиями класса, а также

координировать действия обучающихся класса в мероприятиях гимназии;

- ❖ контролировать работу дежурных по классу;
- ❖ выяснять причины отсутствия обучающихся на занятиях;
- ❖ представлять интересы класса в общественных организациях гимназии;
- ❖ участвовать в подведении итогов дел гимназии (мероприятий), когда это касается класса.

• **Староста класса обязан:**

- ❖ знать (своевременно узнавать) расписание занятий класса, изменения в расписании и сообщать о них одноклассникам;
- ❖ сообщать заместителю директора по учебно-воспитательной работе гимназии или дежурному администратору, если урок не начался в течение 10 минут по расписанию;
- ❖ помогать классному руководителю, организовывать дежурство по классу;
- ❖ заботиться о готовности учебного помещения (класса, кабинета) к уроку и о порядке, который после себя оставляет класс, назначать для этого ответственных или дежурных из числа одноклассников и контролировать их действия;
- ❖ выполнять решения классного коллектива (если они приняты большинством обучающихся), организовывать выполнение этих решений; учитывать интересы одноклассников при принятии решений, советоваться при этом с ними;
- ❖ координировать взаимодействие обучающихся класса и общественных объединений по самоуправлению класса;
- ❖ информировать коллектив класса о решениях органов ученического самоуправления гимназии, касающихся класса;
- ❖ по поручению классного руководителя и в его отсутствие организовывать работу класса;

• **Заместитель старосты:**

- ❖ Заместитель старосты класса избирается и переизбирается общим собранием класса.
- ❖ Срок полномочий заместителя старосты такой же, как и у старосты;

В своей деятельности староста и заместитель старосты класса стремятся к сохранению и развитию лучших традиций класса и гимназии.

По завершению учебного года Старостат дает рекомендации классному руководителю о дальнейшем назначении старосты класса на должность.

• **Сектора класса:**

- ❖ В сектора класса избираются общим собранием класса;

- ❖ Выборы в сектора класса проводятся из числа обучающихся этого класса.
 - ❖ К организации ученического самоуправления в классе рекомендуется следующий перечень поручений:
 - Учебный сектор;
 - Спортивный сектор;
 - Трудовой сектор;
 - Культмассовый сектор;
 - Редколлегия;
 - Цветовод
 - ❖ Качество работы секторов обеспечивает староста класса и классный руководитель, которые координируют их деятельность.
- **Единые требования:**
 - ❖ Список распределения функциональных обязанностей в классе устанавливается примерным образцом (Приложение №1), который утверждается в начале учебного года классным руководителем.